

## INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR DECLARACIÓN NORMAL DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

*Deberán presentar declaración las personas físicas y morales que sean contribuyentes con la obligación del Impuesto Sobre Nóminas.*

Para realizar su declaración deberá seguir los siguientes pasos:

---

- I. Ingresar a la página [www.finanzas.guanajuato.gob.mx](http://www.finanzas.guanajuato.gob.mx) > Trámites y Servicios > Pagos en línea > Impuestos estatales > Pago de nómina e impuestos cedulares.
- II. Se deberá ingresar el Registro Estatal de Contribuyentes a 13 posiciones, si es persona física, 12 posiciones si es persona moral y se deberá seleccionar el ícono “Ingresar”.
- III. Se muestran los datos del contribuyente y se selecciona el ícono “Siguiente”.
- IV. Se muestran las obligaciones del contribuyente, se deberá seleccionar el recuadro con la palabra “Obligaciones” (del régimen por el cual se vaya a presentar la declaración).
- V. A continuación se presenta la herramienta para realizar el cálculo para el pago de la declaración, llenando los rubros siguientes:
  - TIPO DE PAGO :

Seleccione el periodo de pago: Aparece en automático el mes y año actual, pero es editable.

Seleccione el tipo de declaración: Aparece en automático (Normal). Únicamente podrá presentar una declaración normal, y posteriormente podrá modificar mediante declaración complementaria,
  - INFORMACIÓN PARA EL PAGO DE IMPUESTO SOBRE NÓMINA se ingresarán los importes en los campos dentro de este rubro como a continuación se indica:

Monto total de los pagos efectuados por remuneración a los trabajadores: se deberán señalar los pagos que se efectuaron por concepto de remuneraciones al trabajo personal subordinado.

Monto de los conceptos que no forman parte del impuesto Art. 4 LHPEG: se deberán señalar los pagos que se efectuaron por las erogaciones que no causan este impuesto.

Se deberá seleccionar el ícono “Calcular”, una vez calculado el impuesto se selecciona el ícono “Preparar para enviar declaración”.
- VI. Se deberá seleccionar el ícono “Enviar declaración por internet”.
- VII. A continuación se presentan las opciones para “Descargar Acuse” y para realizar el pago de la declaración, siendo estas las siguientes:

- IMPRIMIR LÍNEA DE CAPTURA PARA BANCOS al seleccionar esta opción se despliega las “Líneas de Captura Para la Recepción de Pagos, en la cual aparecen todas las líneas de captura para realizar el pago en Bancos o en los diferentes puntos de pago que ahí se muestran.
- REALIZA TU PAGO al seleccionar esta opción se direcciona a una página en la cual se podrá realizar el pago a través de internet.

Con lo anterior se da por finalizado el proceso, para dudas o aclaraciones puede comunicarse al teléfono 01 800 4667370 o al correo electrónico [soporte@guanajuato.gob.mx](mailto:soporte@guanajuato.gob.mx)

## INSTRUCTIVO PARA PRESENTAR DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA DEL IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

*Deberán presentar declaración las personas físicas y morales que sean contribuyentes con la obligación del Impuesto Sobre Nóminas.*

Para realizar su declaración deberá seguir los siguientes pasos:

---

- I. Ingresar a la página [www.finanzas.guanajuato.gob.mx](http://www.finanzas.guanajuato.gob.mx) > Trámites y Servicios > Pagos en línea > Impuestos estatales > Pago de nómina e impuestos cedulares.
- II. Se deberá ingresar el Registro Estatal de Contribuyentes a 13 posiciones, si es persona física, 12 posiciones si es persona moral y se deberá seleccionar el ícono “Ingresar”.
- III. Se muestran los datos del contribuyente y se selecciona el ícono “Siguiente”.
- IV. Se muestran las obligaciones del contribuyente, se deberá seleccionar el recuadro con la palabra “Obligaciones” (del régimen por el cual se vaya a presentar la declaración).
- V. A continuación se presenta la herramienta para realizar el cálculo para el pago de la declaración **complementaria**, llenando los rubros siguientes:
  - TIPO DE PAGO

Seleccione el periodo de pago: Aparece en automático el mes y año actual, pero es editable.

Seleccione el tipo de declaración: Aparece en automático (Complementaria). Únicamente podrá presentar una declaración normal, y posteriormente podrá modificar mediante declaración complementaria,
  - INFORMACIÓN PARA EL PAGO DE IMPUESTO SOBRE NÓMINA se ingresarán los importes en los campos dentro de este rubro como a continuación se indica:

Monto total de los pagos efectuados por remuneración a los trabajadores: se deberán señalar los pagos que se efectuaron por concepto de remuneraciones al trabajo personal subordinado.

Monto de los conceptos que no forman parte del impuesto Art. 4 LHPEG: se deberán señalar los pagos que se efectuaron por las erogaciones que no causan este impuesto.

Monto pagado con anterioridad en la declaración que rectifica: este rubro se llena cuando es una declaración complementaria y se deberá señalar la cantidad que se pagó en la declaración normal.

Se deberá seleccionar el ícono “Calcular”, una vez calculado el impuesto se selecciona el ícono “Preparar para enviar declaración”.
- VI. Se deberá seleccionar el ícono “Enviar declaración por internet”.
- VII. A continuación se presentan las opciones para “Descargar Acuse” y para realizar el pago de la declaración, siendo estas las siguientes:

- IMPRIMIR LÍNEA DE CAPTURA PARA BANCOS al seleccionar esta opción se despliega las “Líneas de Captura Para la Recepción de Pagos, en la cual aparecen todas las líneas de captura para realizar el pago en Bancos o en los diferentes puntos de pago que ahí se muestran.
- REALIZA TU PAGO al seleccionar esta opción se direcciona a una página en la cual se podrá realizar el pago a través de internet.

Con lo anterior se da por finalizado el proceso, para dudas o aclaraciones puede comunicarse al teléfono 01 800 4667370 o al correo electrónico [soporte@guanajuato.gob.mx](mailto:soporte@guanajuato.gob.mx)